

๒ ๕ ๖ ๘



๒ ๐ ๒ ๕

# แผนการบริหาร และพัฒนากิจกรรมบุคคล

โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓

### คำนำ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จัดทำขึ้นเพื่อสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน โดยมุ่งเน้นในการจัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน ได้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอน รวมไปถึงได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน

ทั้งนี้ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จะเป็นแนวทางและเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และจะเป็นข้อมูลสารสนเทศให้กับส่วนงานอื่น ๆ ที่สนใจได้นำไปใช้ต่อยอดส่งเสริม หรือสนับสนุนได้

ฝ่ายบริหารงานบุคคล  
โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน

## ข้อมูลสถานศึกษา

### 1. สภาพปัจจุบัน

1.1 ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน ตั้งอยู่หมู่ที่ 5 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20150 โทรศัพท์ 0-3842-5300 โทรสาร 0-3842-5300 E-mail: plubwan@hotmail.com Website www.plubwan.ac.th สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3

1.2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้น ปฐมวัย ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

#### 1.3 ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา

1.3.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ-สกุล นายสิปปกร วินิจฉัย โทรศัพท์ 081-5194419 e-mail plubwan@hotmail.com วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ.2567 จนถึงปัจจุบัน

1.3.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียน .....4..... คน

1.3.2.1 นางสาวกันทิมา ชัยอุดม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.3.2.2 นางสาวสโรชา อานามนารถ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

1.3.2.3 นายธนู คงสมปราษฎ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.3.2.4 นายวสันต์ เพิ่มทรัพย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

### 2. สภาพโดยทั่วไป

โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนมุสลิม โดยมีนักเรียนที่นับถือศาสนาพุทธ 67% นับถือศาสนาอิสลาม 32% และศาสนาคริสต์หรือศาสนาอื่น 1% จึงกลายเป็นอัตลักษณ์ที่สำคัญ เกิดเป็นโรงเรียนพหุวัฒนธรรม โดยการอยู่ร่วมกันอย่างผสมผสานลงตัวของความหลากหลายทางศาสนา และมีสยิดนุรุลยาเก็น ซึ่งมีความสวยงามเป็นอย่างยิ่ง อยู่ติดกับโรงเรียนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนได้ รวมไปถึงได้อยู่ใกล้แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศได้แก่ เมืองพัทยา ซึ่งในแต่ละปีมีนักท่องเที่ยวมาเยี่ยมเยือนเป็นจำนวนมาก ทำให้มีผู้คนจากหลากหลายจังหวัดเข้ามาอยู่อาศัยและประกอบอาชีพ โดยส่วนใหญ่มักส่งบุตรหลานเข้าเรียนที่โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน จึงทำให้ความหลากหลายของโรงเรียนแห่งนี้มีมากยิ่งขึ้น ด้วยความหลากหลายทางความเชื่อ ทางวัฒนธรรมเช่นนี้จึงกลายเป็นความท้าทายของคณะผู้บริหาร คณะครูทุกคน ในการพัฒนาโรงเรียนให้ก้าวหน้า ผ่านนโยบายและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการให้กับนักเรียน เพื่อให้เกิดการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

มีจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งสิ้น 95 คน โดยแบ่งเป็นข้าราชการครูจำนวน 83 คน บุคลากรทางการศึกษาจำนวน 9 คน ครูอัตราจ้างจำนวน 2 คน และธุรการจำนวน 1 คน

มีนักเรียนทั้งหมด 2021 คน เปิดสอนในระดับชั้นปฐมวัย ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นโรงเรียนขยายโอกาส ขนาดใหญ่พิเศษ

### 3. ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### 3.1 ข้อมูลการศึกษา

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน(คน)	2. การศึกษา	จำนวน(คน)
1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา	5	2.1ปริญญาโท	29
1.2 ครู	83	2.2 ปริญญาตรี	65
1.3 บุคลากรทางการศึกษา	7	2.3 ต่ำกว่าปริญญาตรี	1
1.4 นักศึกษาฝึกสอน	-		
<b>รวม</b>	<b>95</b>	<b>รวม</b>	<b>95</b>

#### 3.2 ข้อมูลวิทยฐานะ/อันดับ

2. อันดับ/วิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน(คน)
2.1 ชำนาญการพิเศษ (คศ. 3)	32
2.2 ชำนาญการ (คศ. 2)	31
2.3 ครู (คศ. 1)	12
2.4 ครูผู้ช่วย	13
2.5 บุคลากรทางการศึกษา	7
<b>รวม</b>	<b>95</b>

#### 3.3 ข้อมูลจำนวนครูในช่วงชั้น

3. ช่วงชั้น	จำนวน(คน)
3.1 ช่วงชั้นปฐมวัย (อนุบาล 2 - 3)	8
3.2 ช่วงชั้นประถมศึกษาตอนต้น (ป. 1 - 3)	26
3.3 ช่วงชั้นประถมศึกษาตอนปลาย (ป. 4 - 6)	26
3.4 ช่วงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม. 1 - 3)	27
<b>รวม</b>	<b>87</b>

## ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2567)

ที่9	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ /อันดับ	วุฒิการศึกษา /ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก	วุฒิการศึกษา สูงกว่า ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก
1	นายสิปปกร วินิจฉัย	ผู้อำนวยการ	คศ. 3	ค.บ.	ดนตรีคลาสสิก	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
2	นางสาวกันทิมา ชัยอุดม	รองผู้อำนวยการ	คศ. 3	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
3	นายวสันต์ เพิ่มทรัพย์	รองผู้อำนวยการ	คศ. 3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
4	นายธนู คงสมปราษฎ์	รองผู้อำนวยการ	คศ. 2	ค.บ.	สังคมศึกษา	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
5	นางสาวสโรชา อานามนารถ	รองผู้อำนวยการ	คศ. 2	ค.บ.	ภาษาเกาหลี	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
6	นายนิรันดร์ เปี่ยมวัฒนาทรัพย์	ครู	คศ. 3	ค.บ.	การประถมศึกษา	กศ.ม.	เทคโนโลยีทางการศึกษา
7	นางอารี ปิติลและ	ครู	คศ. 3	ศษ.บ.	การประถมศึกษา	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
8	นางสาวนิตรา กำแพงหล่อ	ครู	คศ. 3	ค.บ.	ศิลปศึกษา	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
9	นางขวัญ มาลัยหวล	ครู	คศ. 3	ค.บ.	ภาษาไทย	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
10	นายอาคม ทิพวรรณ	ครู	คศ. 3	ค.บ.	สังคมศึกษา	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
11	นางสาวอาบพร ลือฉาย	ครู	คศ. 3	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
12	นางสาวกาญจน์ชนิตา แสนมนตรี	ครู	คศ. 3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
13	นางนภาพร สังกะเทศ	ครู	คศ. 3	ค.บ. / วท.บ.	คณิตศาสตร์ / เกษตรสัตวบาล	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
14	นางสาวปาริชาติ เมืองธรรม	ครู	คศ. 3	ค.บ.	การประถมศึกษา	-	-
15	นางสมหมาย บุญสมทบ	ครู	คศ. 3	ค.บ.	การประถมศึกษา	-	-
16	นางสาวมาเรียม เจ๊ะตามัน	ครู	คศ. 3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	-	-
17	นายวัฒนา ฤกษ์เปลี่ยน	ครู	คศ. 3	ค.บ.	การประถมศึกษา	-	-
18	นางทรายทอง ฤกษ์เปลี่ยน	ครู	คศ. 3	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	-	-
19	นางไกรสร เกษมภิบาล	ครู	คศ. 3	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
20	นางสาวพรวิภา ณรงค์ฤทธิ	ครู	คศ. 3	วท.บ.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
21	นางสาวมยุรี วงษ์อารี	ครู	คศ. 3	บธ.ม.	บริหารทรัพยากรมนุษย์	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
22	นางสาวนัฐริกา ปิติลและ	ครู	คศ. 3	กศ.บ	การสอนภาษาอังกฤษ	กศ.ม	การบริหารการศึกษา
23	นายจิรเดช แหวนอาจ	ครู	คศ. 3	ค.บ.	ภาษาไทย	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา

ที่9	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ /อันดับ	วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก	วุฒิการศึกษา สูงกว่า ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก
24	นางสาวลลิตา สืบดี	ครู	คศ. 3	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
25	นางสาวศรีอุล ทองจำรูญ	ครู	คศ. 3	ค.บ.	สังคมศึกษา	-	-
26	นางลัดดา บิลสะเล็ม	ครู	คศ. 3	ค.บ.	การประถมศึกษา	-	-
27	นางรัชนิพร ธนนันทวารากุล	ครู	คศ. 3	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	-	-
28	นางชตามล บำรุงยา	ครู	คศ. 3	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
29	นายเอกภาพ อภัยจิตร	ครู	คศ. 3	บธ.บ.	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
30	นางสาวจุฬาลักษณ์ ชวนประเสริฐ	ครู	คศ. 3	ค.บ.	ภาษาไทย	-	-
31	นางสาวนิตยา ทำพริก	ครู	คศ. 3	กศ.บ.	การสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
32	นางสาวศศิธร พานิช	ครู	คศ. 3	กศ.บ.	การสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
33	นางสาววิไลวรรณ เหมทานนท์	ครู	คศ. 2	ศษ.บ.	นาฏศิลป์ไทย	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
34	นางสาวพิชญา แดงช่วง	ครู	คศ. 2	ศศ.บ.	ภาษาไทย	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
35	นายปัฐวิกรณ์ โสดา	ครู	คศ. 2	ค.บ.	คณิตศาสตร์	กศ.ม.	การสอนคณิตศาสตร์
36	นายยุทธพล เนตวงษ์	ครู	คศ. 2	ศป.บ.	ดุริยางคศิลป์	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
37	นางสาววินัส แซ่ตั้ง	ครู	คศ. 2	ศษ.บ.	ภาษาอังกฤษ	-	-
38	นางเปรมิกา มิ่งจำปา	ครู	คศ. 2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	-	-
39	นางสาวสิริวิมล บุตรอินทร์	ครู	คศ. 2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	-	-
40	นางสุรัตดา สถานพงษ์	ครู	คศ. 2	ค.บ.	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	-	-
41	นางสาวภัทริยา สังสิมมา	ครู	คศ. 2	บธ.บ.	การจัดการทั่วไป	-	-
42	นายวิริยะ ประสพแก้ว	ครู	คศ. 2	ค.บ.	สังคมศึกษา	-	-
43	นางสาวภัครฐา บัวแดง	ครู	คศ. 2	วท.บ.	ชีววิทยา	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน
44	นางสาวสหพร กองสุทธิผล	ครู	คศ. 2	ค.อ.บ.	คุรุศาสตร์การออกแบบ	-	-
45	นางสาวกรยา จันสีขัน	ครู	คศ. 2	ค.บ.	ภาษาไทย	-	-
46	นางสาวปภานัน มณฑาทิพย์	ครู	คศ. 2	กศ.บ.	ภาษาไทย	-	-
47	นางสาวนิศรา แก้วหล่อ	ครู	คศ. 2	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	-	-

ที่9	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ /อันดับ	วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก	วุฒิการศึกษา สูงกว่า ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก
48	นางสาวเกตุกนก เชื้อบริบูรณ์	ครู	คศ. 2	ค.บ.	คณิตศาสตร์	-	-
49	นางสาวธนกร สิ้นสงวน	ครู	คศ. 2	วศ.บ.	วิศวกรรมเคมี	-	-
50	ว่าที่ร้อยตรีสันติภาพ โยธารัตน์	ครู	คศ. 2	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	-	-
51	นางสาววรรณิ ยูบุช	ครู	คศ. 2	ศษ.บ	วิทยาศาสตร์	-	-
52	นายณฤเบศร์ ภิรมย์สาธิต	ครู	คศ. 2	กศ.บ	ภาษาไทย	-	-
53	นางสาวจิรสุดา ร่มธรรมไทร	ครู	คศ. 2	กศ.บ.	การศึกษาปฐมวัย	-	-
54	นางสาวกมลรัตน์ สมัญญา	ครู	คศ. 2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	-	-
55	นายบุญชัย หนากลาง	ครู	คศ. 2	ค.บ.	คณิตศาสตร์	-	-
56	นางสาวนันทน์ภัส เจริญพูนผล	ครู	คศ. 2	ค.บ.	ภาษาไทย	-	-
57	นายณัฐกร มิลิน	ครู	คศ. 2	ศษ.บ.	คณิตศาสตร์ศึกษา	-	-
58	นางสาวจริญา พันธุ์ศิริ	ครู	คศ. 2	ศษ.บ	ภาษาไทย	กศ.ม.	การสอนภาษาไทย
59	นายสิทธิศักดิ์ ดวงบุตศรี	ครู	คศ. 2	ค.บ.	พลศึกษา	-	-
60	นายภาสกร ฤกษ์เวียง	ครู	คศ. 2	กศ.บ.	การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา	-	-
61	นายพรทวี ปิ่นหอม	ครู	คศ. 2	ศป.บ.	จิตรกรรม	-	-
62	นางสาวจันทร์ทิรา มีฤทธิ์	ครู	คศ. 2	วท.บ.	วิทยาศาสตร์	-	-
63	นายพิสิฐภูมิ เคียงสันเทียะ	ครู	คศ. 1	ค.บ.	ภาษาไทย	-	-
64	นายธนชัย อาศัยรัตน์	ครู	คศ. 1	ศศ.บ	ภาษาอังกฤษ	-	-
65	นางสาวกุลญา พุ่มกาหลง	ครู	คศ. 1	ค.บ.	ฟิลิกส์	-	-
66	นางสาวสิริพร รังไสย์	ครู	คศ. 1	บธ.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-
67	นางสาวศิริพร พันศิริ	ครู	คศ. 1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	-	-
68	นายพรศ ทิวารัตชัย	ครู	คศ. 1	ร.บ.	รัฐศาสตร์	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
69	นายกิตติศักดิ์ วงษ์ธานี	ครู	คศ. 1	ศษ.บ	พลศึกษา	-	-
70	นางสาวศรัญญา แยมบุญมาก	ครู	คศ. 1	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	-	-

ที่9	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ /อันดับ	วุฒิกการศึกษา ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก	วุฒิกการศึกษา สูงกว่า ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก
71	นางสาวสหพร เรืองสวัสดิ์	ครู	คศ. 1	ค.บ.	ภาษาไทย	-	-
72	นางสาวสัตยานันท์ อับดุลการี	ครู	คศ. 1	วท.บ	พลศึกษา	-	-
73	นายนิติกร ประเสริฐ	ครู	คศ. 1	ค.บ.	เคมี	-	-
74	นางสาวมัชฌิมา มิตรภูมิวิบูลย์	ครู	คศ. 1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	-	-
75	นางสาวชิตาพร มงคลพงษ์	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ประถมศึกษา	-	-
76	นางช่อทิพย์ บุญยอ	ครูผู้ช่วย	-	ศศ.บ	ภาษาไทย	-	-
77	นางสาวนฤมล เพ็ชรธัมรงค์	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	สังคมศึกษา	-	-
78	นางสาวนิตติยา ประมูล	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	วิศวกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	-	-
79	นางสาวพรรณนิภา เทียงตรง	ครูผู้ช่วย	-	วท.บ.	คณิตศาสตร์	-	-
80	นายภาณุเดช มณีวงษ์	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	-	-
81	นายศิษานัท กาญจนวงศ์พานิช	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	สังคมศึกษา	-	-
82	นางสาวสุธาทิพย์ อุดรพันธ์	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	การสอนภาษาอังกฤษ	-	-
83	นางสาวสุพัตรา ราชขวัญ	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	-	-
84	นายภาณุพงศ์ ไชยตะมาตร์	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ดนตรีสากล		
85	นายวิภู ไทวะกิริติ	ครูผู้ช่วย	-	วท.บ.	คณิตศาสตร์	-	-
86	นางสาวชลิตตา วงชิง	ครูผู้ช่วย	-	วท.บ.	ภาษาอังกฤษ	-	-
87	นางสาวบุษบา อาจทวีกุล	ครูผู้ช่วย	-	วท.บ.	คณิตศาสตร์	-	-
88	นายรักชาติ ผดุงไทย	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ภาษาไทย	-	-
89	นางสาวทิภาพร สัมทาน	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	-	-
90	นางสาวกัลยรัตน์ พรหมพงษ์	พนักงานราชการ	-	บธ.บ	การจัดการ	-	-
91	นางสาวเพ็ญพิชชา ตันยั้ง	ครูอัตราจ้าง	-	บธ.บ	คอมพิวเตอร์	-	-
92	นางณศรา จิตรพวน	ครูอัตราจ้าง	-	ศศ.บ	การตลาด	-	-
93	นางสาวรินดา มุฮำหมัด	ครูอิสลาม	-	วท.บ.	วิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-

ที่ 9	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ /อันดับ	วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก	วุฒิการศึกษา สูงกว่า ปริญญาตรี	สาขา/วิชาเอก
94	นางสาวนันทพร ประสพแก้ว	ครูธุรการ	-	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	-	-
95	นางสาววรรณกมล เนตินาค	ครูพี่เลี้ยง	-	ปวช.	-	-	-

## 4. ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567)

1) จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 2,011 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน
อ.2	3	93
อ.3	3	87
<b>รวม</b>	<b>6</b>	<b>180</b>
ป.1	5	168
ป.2	5	180
ป.3	5	184
ป.4	5	206
ป.5	5	224
ป.6	5	251
<b>รวม</b>	<b>30</b>	<b>1,213</b>
ม.1	5	207
ม.2	5	236
ม.3	5	175
<b>รวม</b>	<b>15</b>	<b>618</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>51</b>	<b>2,011</b>

แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 และกลยุทธ์ที่ 3
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอารี บิดลและ
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 -31 มีนาคม 2569

## 1. ผลการวิเคราะห์สภาพพื้นฐานของโรงเรียน

1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความต้องการในการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการทำวิจัยในชั้นเรียน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมในการขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ

1.2 การเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะเข้าสู่รูปแบบดิจิทัล(DPA) จึงต้องส่งเสริมองค์ความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่มีพื้นที่ในการนำเสนอนวัตกรรมทางการศึกษา

1.4 พัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นระบบ

## 2. หลักการและเหตุผล

สังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วไม่ว่าจะเป็นด้านข้อมูลข่าวสารหรือความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะทำให้องค์กรมีการพัฒนา ดังนั้น บุคลากรทางการศึกษาจึงควรได้รับการพัฒนาขีดความสามารถเพื่อส่งเสริมศักยภาพของบุคคลในอันที่จะเป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีมาตรฐานที่ดีในการทำงาน หลักการบริหารนั้นถือว่า บุคคลมีความสำคัญที่สุด ดังนั้นการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาจึงเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษาเพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อีสรระภายใต้กฎระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถและมีจิตสำนึก ให้การปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

จากการปฏิรูปการเรียนรู้ได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าหมายก็คือ นักเรียนเก่ง ดี มีความสุข ดังนั้นครูจึงเป็นบุคคลที่จะต้องมีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน จึงได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น ซึ่งจะส่งผลดีและประโยชน์แก่ตัวครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน และสถานศึกษาต่อไป

### 3. วัตถุประสงค์

3.1 พัฒนาและส่งเสริมผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

3.2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.3 เพื่อปรับปรุง พัฒนาการให้บริการด้านการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ

### 4. เป้าหมาย

#### 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ในภาพรวมครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานทุกคนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู การยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา และการได้รับการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ

#### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ในภาพรวมครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานได้รับการพัฒนาและส่งเสริมผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู การยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา และการได้รับการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพโดยมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอยู่ในระดับดีขึ้นไป

### 5. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	ลักษณะการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมการจัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ส่งเสริมการพัฒนาตนเองและวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการจัดอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	นางอารี ปิติลและ นายเอกภาพ อภัยจิต นางสาวนัฐริกา ปิติลและ นางช่อทิพย์ บุญยอ นางสาวสหพร เรืองสวัสดิ์ นายศิษานัท กาญจนวงศ์พานิช นางสาววรรณกมล เนตินาค
2. กิจกรรมส่งเสริมศูนย์พัฒนาวิชาชีพครูโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน	1. ส่งเสริมความรู้เรื่องระบบวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	นายเอกภาพ อภัยจิต นางอารี ปิติลและ นางสาวนัฐริกา ปิติลและ นายศิษานัท กาญจนวงศ์พานิช

กิจกรรม	ลักษณะการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2. อำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรด้านระบบวิทยฐานะ		
3. กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล	พัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล	ตลอดปีการศึกษา 2568	นางสาวกมลรัตน์ สมัญญา, นางสาวสหพร เรืองสวัสดิ์ นางสาวช่อทิพย์ บุญยัง นางสาวนิตติยา ประมูล นายณัฐกร มลิทิน

#### 6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรมรายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย				รวม	ประเภทงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน		
1	กิจกรรมการจัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	10,000	371,500	10,000	-	391,500	อุดหนุนรายหัว
2	กิจกรรมส่งเสริมศูนย์พัฒนาวิชาชีพครูโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน	-	-	10,000	10,000	20,000	อุดหนุนรายหัว
3	กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล	-	7,000	18,000	5,000	30,000	อุดหนุนรายหัว
รวม		10,000	378,500	38,000	15,000	441,500	

#### 7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>เชิงปริมาณ</b> ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมทุกกิจกรรมของโครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b> ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีผลการประเมินของตัวชี้วัดความสำเร็จในภาพรวมของโครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน</li> <li>ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมที่มีต่อกิจกรรมแต่ละกิจกรรม</li> <li>สรุปจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขอรับบริการบริการด้านวิทยฐานะ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>แบบประเมินความพึงพอใจของการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน</li> <li>แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินกิจกรรม</li> <li>แบบสรุปจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขอรับบริการบริการด้านวิทยฐานะ</li> </ol>

คณิตศาสตร์อยู่ในระดับดีขึ้นไป(ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)	4. สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 5. ประเมินความพึงพอใจของครู และบุคลากรทางการศึกษา	
---	--	--

### 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู



ผู้เสนอโครงการ

(นางอารี ปีติลและ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธนู คงสมปราษฎ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิปกร วินิจชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน



## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ร.ก.	กิจกรรมรายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย				รวม	ประเภทงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน		
1	กิจกรรมการจัดอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานของครูและบุคลากร ทางการศึกษา	10,000	371,500	10,000	-	391,500	อุดหนุนรายหัว
	ค่าวิทยากร	10,000	-	-	-	10,000	อุดหนุนรายหัว
	ค่ารถ	-	160,000	-	-	160,000	อุดหนุนรายหัว
	ค่าอาหาร	-	114,000	-	-	114,000	อุดหนุนรายหัว
	ค่าที่พัก	-	97,500	-	-	97,500	อุดหนุนรายหัว
	ค่าวัสดุ	-	-	5,000	-	5,000	อุดหนุนรายหัว
	ค่าป้ายไวเนล	-	-	5,000	-	5,000	อุดหนุนรายหัว
	รวม	10,000	371,500	10,000	-	391,500	

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>เชิงปริมาณ</b> ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b> ผู้เข้าร่วมการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดีขึ้นไป (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	1. ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	1. แบบประเมินความพึงพอใจของการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน



ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอารี ปิณฑลและ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
แผนโครงการ	โครงการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มบริหารงานบุคคล
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมศูนย์พัฒนาวิชาชีพครูโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเอกภาพ อภัยจิตร, นางอารี ปิติลและ, นางสาวนัฐริกา ปิติลและ, นายศิษานัท กาญจนวงศ์พานิช

### 1. ผลการวิเคราะห์สภาพพื้นฐานของโรงเรียน

การเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์เพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะเข้าสู่รูปแบบดิจิทัล(DPA) จึงต้องส่งเสริมองค์ความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

### 2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถตามสรรถณะและตำแหน่งล้วนมีความสำคัญ เพราะจะช่วยส่งเสริมให้ครูมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ ส่งเสริมขวัญและกำลังใจให้แก่ครู ดังนั้นศูนย์พัฒนาวิชาชีพครูโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน จึงต้องเตรียมพร้อมอยู่เสมอทั้งในด้านองค์ความรู้และทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อมุ่งไปสู่ผลสำเร็จ เช่น จัดหาสื่อวัสดุสำนักงาน จัดหาวิทยากรมาให้ความรู้เป็นต้น การจัดตั้งศูนย์พัฒนาวิชาชีพครูโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพ ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน จึงได้จัดทำกิจกรรมส่งเสริมศูนย์พัฒนาวิชาชีพครูโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน นี้ขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่เพื่อนครู

### 3. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

### 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	ลักษณะการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมส่งเสริมศูนย์พัฒนาวิชาชีพครูโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน	1. ส่งเสริมความรู้เรื่องระบบวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	นายเอกภาพ อภัยจิตร นางอารี ปิติลและ นางสาวนัฐริกา ปิติลและ นายศิษานัท กาญจนวงศ์พานิช

กิจกรรม	ลักษณะการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2. อำนวยความสะดวกแก่ ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ด้านระบบวิทยฐานะ		

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรมรายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย				รวม	ประเภท งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบ ลงทุน		
1	กิจกรรมส่งเสริมศูนย์พัฒนาวิชาชีพ ครูโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน	-	-	10,000	10,000	20,000	อุดหนุนรายหัว
	เพิ่มใส่เอกสารเอสี่ แบบ 3 ห่วง	-	-	6,000	-	-	อุดหนุนรายหัว
	ใส่เพิ่มขนาดเอสี่	-	-	4,000	-	-	อุดหนุนรายหัว
	เครื่องพิมพ์เอกสาร(printer)	-	-	-	-	-	อุดหนุนรายหัว
	รวม		-	10,000	10,000	20,000	

#### 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>เชิงปริมาณ</b> ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b> ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานได้รับการพัฒนาและส่งเสริม สมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และการได้รับบริการด้านการจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพโดยมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอยู่ในระดับดีขึ้นไป</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมที่มีต่อกิจกรรมแต่ละกิจกรรม</li> <li>สรุปจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขอรับบริการบริการด้านวิทยฐานะ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินกิจกรรม</li> <li>แบบสรุปจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขอรับบริการบริการด้านวิทยฐานะ</li> </ul>



(นายเอกภาพ อภัยจิตร)  
ตำแหน่ง ครู

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
แผนโครงการ	โครงการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มบริหารงานบุคคล
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวกมลรัตน์ สมัญญา, นางสาวสหพร เรืองสวัสดิ์, นางสาวช่อทิพย์ บุญยัง, นางสาวนิตติยา ประมูล และนายณัฐกร มลิณ

### 1. ผลการวิเคราะห์สภาพพื้นฐานของโรงเรียน

พัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นระบบ

### 2. หลักการและเหตุผล

ในศตวรรษที่ 21 การเรียนรู้สังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วไม่ว่าจะเป็นด้านข้อมูลข่าวสารหรือความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะทำให้องค์กรมีการพัฒนา ดังนั้นการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาจึงเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษา สามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา การดำเนินงานบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัวภายใต้กฎระเบียบเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความสะดวกในการรับบริการจากการฝ่ายบริหารงานบุคคล การบริหารงานบุคคลเกิดความสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน การจัดทำเอกสารจัดทำข้อมูลและติดต่อประสานงานเกิดความรวดเร็วยิ่งขึ้น พัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ จากการพัฒนาระบบ การบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจรเป็นงานที่ ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการทำงานมากที่สุด กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความสะดวก และความคล่องตัวในการดำเนินงานของ กลุ่มงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของทางราชการต่อไป

ผู้รับผิดชอบเห็นความสำคัญและตระหนักถึงการพัฒนากลุ่มงานการบริหารงานบุคคล จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคลขึ้น โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ

### 3. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นระบบ

### 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	ลักษณะการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล	พัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล	ตลอดปีการศึกษา 2568	นางสาวกมลรัตน์ สมัญญา, นางสาวสหพร เรืองสวัสดิ์ นางสาวช่อทิพย์ บุญยัง นางสาวนิตติยา ประมูล นายณัฐกร มลิณ

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถ้าจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรมรายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย				รวม	ประเภทงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน		
1	กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล	-	7,000	18,000	5,000	30,000	อุดหนุนรายหัว
	หมึกพิมพ์เอกสาร EPSON	-	-	-	5,000	-	อุดหนุนรายหัว
	แท่นตัดกระดาษ	-	-	2,000	-	-	อุดหนุนรายหัว
	เครื่องเย็บกระดาษปกกลางเล่ม	-	-	2,000	-	-	อุดหนุนรายหัว
	ป้ายปฏิทินการดำเนินการ	-	7,000	10,000	-	-	อุดหนุนรายหัว
	ซองสีน้ำตาลขนาดเอสี่	-	-	1,000	-	-	อุดหนุนรายหัว
	กระดาษปกมัน PHOTO	-	-	2,000	-	-	อุดหนุนรายหัว
	ซองจดหมายสีขาว	-	-	1,000	-	-	อุดหนุนรายหัว
	รวม	-	7,000	18,000	5,000	30,000	

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>เชิงปริมาณ</b> ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้เข้าร่วมพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b> ครูและบุคลากรของโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล มีผลการประเมินของตัวชี้วัดความสำเร็จอยู่ในระดับดีขึ้นไป (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)</p>	<p>1. บันทึกการเข้ารับบริการของฝ่ายบริหารงานบุคคล</p> <p>2. ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมที่มีต่อกิจกรรมแต่ละกิจกรรม</p>	<p>1. แบบบันทึกการเข้ารับบริการของฝ่ายบริหารงานบุคคล</p> <p>2. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p>

กมลรัตน์

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลรัตน์ สมัญญา)

ตำแหน่ง ครู

แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
ชื่อโครงการ	โครงการจ้างเหมาบริการครูพี่เลี้ยงและแม่บ้าน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 และกลยุทธ์ที่ 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 และ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอารี บิณฑิลและ
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

## 1. ผลการวิเคราะห์สภาพพื้นฐานของโรงเรียน

- 1.1 ครูและนักเรียนระดับปฐมวัยให้มีคุณภาพ
- 1.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยในสถานศึกษา และเตรียมพร้อมรับมือกับภัยทุกรูปแบบที่อาจเกิดขึ้นได้
- 1.3 การปรับปรุงบรรยากาศภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 1.4 ความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานศึกษา

## 2. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปในทิศทางที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 - 2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560 - 2564) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 และยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการบริหารแบบมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ซึ่งทางโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานมีสภาพที่ค่อนข้างแออัดและอยู่ใจกลางเมือง ทำให้เกิดปัญหาที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นปัญหาด้านความสะอาดเนื่องจากมีประชากรอยู่ในโรงเรียนเป็นจำนวนมาก ขยะและสิ่งสกปรกจึงเกิดขึ้นมากตามไปด้วยเช่นกัน รวมไปถึงในระดับชั้นปฐมวัยมีครูประจำการไม่เพียงพอต่อการดูแลนักเรียนระดับอนุบาล 2 และอนุบาล 3 ซึ่งจะทำการดูแลนักเรียนระดับชั้นอนุบาล เป็นภาระงานที่มากยิ่งขึ้นสำหรับครูประจำการ

ดังนั้นโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานจึงจัดโครงการจ้างเหมาบริการครูพี่เลี้ยงและแม่บ้าน เพื่อมาทำหน้าที่ดูแลนักเรียนระดับชั้นอนุบาล และจ้างแม่บ้านเพื่อดูแลความสะอาดโรงเรียนตามห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม บริเวณโรงเรียน รวมไปถึงห้องน้ำ เพื่อให้โรงเรียนเหมาะสมแก่การเป็นแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง และ แม่บ้าน
- 3.2 เพื่อให้ครูพี่เลี้ยงดูแลนักเรียนระดับชั้นอนุบาลควบคู่กับครูประจำการ

3.3 เพื่อให้แม่บ้าน หรือเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดได้ช่วยทำความสะอาดสำนักงาน ห้องน้ำ และ บริเวณโรงเรียน ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรในโรงเรียน

#### 4. เป้าหมาย

##### 4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

4.1.1 โรงเรียนจัดจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง จำนวน 1 คน

4.1.2 โรงเรียนจัดจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน 1 คน

##### 4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียน ระดับชั้นอนุบาลได้รับการดูแลจากครูพี่เลี้ยง

4.2.2 สำนักงาน ห้องน้ำ และบริเวณโรงเรียนสะอาด และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรในโรงเรียน

#### 5. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	ลักษณะการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมจ้างครูพี่เลี้ยง	ดำเนินการสรรหา และทำสัญญาจ้าง	ตลอดปีการศึกษา 2568	นางอารี ปิติลและ นายเอกภาพ อภัยจิต
2. กิจกรรมจ้างแม่บ้าน หรือเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดภายในโรงเรียน	ดำเนินการสรรหา และทำสัญญาจ้าง	ตลอดปีการศึกษา 2568	นายเอกภาพ อภัยจิตร นางอารี ปิติลและ

#### 6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรมรายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย					รวม	ประเภทงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	งบลงทุน		
1	กิจกรรมจ้างครูพี่เลี้ยง (รายเดือน เดือนละ 10,000 บาท เป็นจำนวน 12 เดือน)	120,000				-	120,000	รายได้สถานศึกษา
2	กิจกรรมจ้างแม่บ้าน หรือเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดภายในโรงเรียน (รายเดือน เดือนละ 10,000 บาท เป็นจำนวน 12 เดือน)	120,000				-	120,000	รายได้สถานศึกษา
รวม		240,000				-	240,000	

## 7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>1. ร้อยละ 100 นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ได้รับการดูแลจากครูพี่เลี้ยง</p> <p>2. ร้อยละ 100 ของจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการบริการจากเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลได้รับการดูแลจากครูพี่เลี้ยงได้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>2. โรงเรียนมีความปลอดภัย สะดวกสบาย และสะอาด มากยิ่งขึ้น เหมาะสมการการเป็นสถานศึกษา เพื่อให้เกิดการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. การสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีต่อการบริการของครูพี่เลี้ยงและเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด</p> <p>2. สังเกตการปฏิบัติงานของครูพี่เลี้ยงและเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด</p>	<p>1. แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>2. แบบสังเกต</p>

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ระดับชั้นอนุบาลได้รับการดูแลจากครูพี่เลี้ยงได้อย่างมีคุณภาพ
2. ห้องปฏิบัติงาน ห้องประชุม ห้องน้ำ และบริเวณโรงเรียนสะอาด ปลอดภัย และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางอารี ปีติลและ)

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธนู คงสมปราชญ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิปกร วินิจชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน

แผนงาน	การบริหารงานบุคคล		
แผนโครงการ	โครงการจ้างเหมาบริการครูพี่เลี้ยงและแม่บ้าน		
ชื่อกิจกรรม	จ้างครูพี่เลี้ยง		
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3		
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3		
	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอารี ปิติลและ นายเอกภาพ อภัยจิต	

### 1. ผลการวิเคราะห์สภาพพื้นฐานของโรงเรียน

ดูแลนักเรียนระดับปฐมวัยให้มีคุณภาพ

### 2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน ได้ทำเกิดเปิดสอนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 2 ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 แต่ด้วยจำนวนนักเรียนในระดับชั้นอนุบาลมีเป็นจำนวนมาก หากเทียบกับจำนวนอัตราของครูประจำการที่ทำการเรียนการสอนในระดับชั้นปฐมวัย ถือได้ว่ายังขาดแคลนอยู่ ทางโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานจึงจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการครูพี่เลี้ยง เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระครูประจำการในการดูแลนักเรียนระดับชั้นอนุบาล

### 3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ครูพี่เลี้ยงช่วยเหลือดูแลนักเรียนระดับชั้นอนุบาล

### 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	ลักษณะการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมจ้างครูพี่เลี้ยง	ดำเนินการสรรหา และทำสัญญาจ้าง	ตลอดปีการศึกษา 2568	นางอารี ปิติลและ นายเอกภาพ อภัยจิต

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรมรายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย			รวม	ประเภทงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	กิจกรรมจ้างยาม หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รายเดือน เดือนละ 10,000 บาท เป็นจำนวน 12 เดือน)	120,000				รายได้สถานศึกษา
	รวม	120,000			120,000	

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p><u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ 100 ของจำนวนนักเรียน ได้รับดูแลจากครูพี่เลี้ยง</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนระดับชั้นอนุบาลได้รับการดูแลจากครูพี่เลี้ยงอย่างมีคุณภาพ</p>	<p>1. การสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีต่อการบริการของครูพี่เลี้ยง</p> <p>2. สังเกตการปฏิบัติงานของครูพี่เลี้ยง</p>	<p>1. แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>2. แบบสังเกต</p>

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอกิจกรรม

(นางอารี ปีติลและ)

แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
แผนโครงการ	โครงการรักษาความปลอดภัยและความสะอาด
ชื่อกิจกรรม	จ้างแม่บ้าน หรือเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเอกภาพ อภัยจิตร, นางอารี ปิติลและ

## 1. ผลการวิเคราะห์สภาพพื้นฐานของโรงเรียน

1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยในสถานศึกษา และเตรียมพร้อมรับมือกับภัยทุกรูปแบบที่อาจเกิดขึ้นได้

1.2 การปรับปรุงบรรยากาศภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้

1.3 ความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานศึกษา

## 2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนถือได้ว่าเป็นสถานที่ที่บ่มเพาะความรู้ให้แก่นักเรียนซึ่งเป็นอนาคตของชาติ โดยโรงเรียนเป็นแหล่งการจัดการเรียนรู้ที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง และควรมีความพร้อมในทุก ๆ ด้านเพื่อสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นทางด้าน การเรียน ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความพร้อมทางสถานที่และเทคโนโลยี ด้านความปลอดภัย รวมไปถึงด้านความสะอาด ซึ่งโรงเรียนบ้านเนินพลับหวานได้ให้การสนับสนุน และมีความสำคัญในทุกๆ ด้าน แต่ด้วยทางโรงเรียนมีนักเรียนจำนวนโดยประมาณ 2,000 คน จึงมีขยะและสิ่งสกปรกที่เกิดขึ้นไปทั่วบริเวณโรงเรียนตลอดทั้งวัน ทางโรงเรียนจึงจำเป็นต้องสรรหาเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด เพื่อแก้ปัญหาเหล่านี้รวมไปถึงดูแลห้องน้ำ ให้พร้อมสำหรับบริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

## 3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้แม่บ้าน หรือเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดได้ช่วยทำความสะอาดสำนักงาน ห้องน้ำ และบริเวณโรงเรียน ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงานของบุคลากรในโรงเรียน

## 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	ลักษณะการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมจ้างแม่บ้าน หรือเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดภายในโรงเรียน	ดำเนินการสรรหา และทำสัญญาจ้าง	ตลอดปีการศึกษา 2568	นายเอกภาพ อภัยจิตร นางอารี ปิติลและ

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรมรายละเอียดการใช้งบประมาณ	หมวดรายจ่าย					รวม	ประเภทงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	งบลงทุน		
1	กิจกรรมจ้างแม่บ้าน หรือเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดภายในโรงเรียน (จำนวน 10,000 บาทต่อเดือน เป็นจำนวน 12 เดือน)	120,000					120,000	รายได้สถานศึกษา
รวม		120,000					120,000	

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละ 100 ของจำนวนนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับบริการจากเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b> โรงเรียนมีความ สะดวก สบาย และสะอาด มากยิ่งขึ้น เหมาะสมการการเป็นสถานศึกษา เพื่อให้เกิดการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. การสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีต่อการบริการของเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด</p> <p>2. สังเกตการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด</p>	<p>1. แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>2. แบบสังเกต</p>

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอกิจกรรม

(นายเอกภาพ อภัยจิตร)

รายงานผลการดำเนินงาน  
กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน

ประจำปีการศึกษา 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน ประจำปีการศึกษา 2567

ประเภท	จำนวน
ผู้อำนวยการโรงเรียน	1 อัตรา
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	1 อัตรา
ข้าราชการครู	84 อัตรา
พนักงานราชการ	2 อัตรา
อัตราจ้าง	2 อัตรา
ธุรการ	1 อัตรา
ครูพี่เลี้ยง	1 อัตรา
วิทยากรอิสลาม	1 อัตรา
<b>รวม</b>	<b>93 อัตรา</b>

บุคลากรสนับสนุนอื่น ๆ

ประเภท	จำนวน
แม่บ้าน	1 อัตรา
นักการภารโรง	1 อัตรา
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	1 อัตรา
<b>รวม</b>	<b>3 อัตรา</b>

ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	
		เป้าหมาย	ผลสำเร็จ
<b>โครงการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มบริหารงานบุคคล</b>			
บค 2567-1.1	กิจกรรมการจัดอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	80	96.44
บค 2567-1.2	กิจกรรมส่งเสริมศูนย์พัฒนาวิชาชีพครูโรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน	80	94.55
บค 2567-1.3	กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล	80	94.55
ร้อยละเฉลี่ย		80	95.18
<b>ระดับคุณภาพ</b>		<b>80</b>	<b>ดีมาก</b>

\* ร้อยละผลสำเร็จหมายถึง ร้อยละระดับความพึงพอใจ หรือ ร้อยละ

ความสำเร็จอื่น ๆ

## 10.2 สรุปผลสำเร็จของโครงการ

- 1) ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม
  - มีโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น 3 โครงการ/กิจกรรม
  - ดำเนินการเสร็จสิ้น 3 โครงการ/กิจกรรม
  - คิดเป็นร้อยละ 80.00 ของกิจกรรมทั้งหมด
- 2) ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม
  - มีค่าร้อยละเฉลี่ย 100 อยู่ในระดับ ดีมาก

\*เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ยร้อยละ 81-100 หมายถึง ระดับ ดีมาก

ค่าเฉลี่ยร้อยละ 61-80 หมายถึง ระดับ ดี

ค่าเฉลี่ยร้อยละ 41-60 หมายถึง ระดับ พอใช้

ค่าเฉลี่ยร้อยละ 21-40 หมายถึง ระดับ ปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยร้อยละ 1-20 หมายถึง ระดับ ไม่ผ่าน

## 11. งบประมาณ

- 11.1 ประเภทงบประมาณ
- (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
  - ( ) เงินระดมทรัพยากร
  - ( ) เงินรายได้สถานศึกษา
  - ( ) เงินอื่น ๆ .....

### 11.2 การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	423,309	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	227,650.50	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	195,658.50	บาท

## 12. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาและส่งเสริมบริหารงานบุคคลสรุปในภาพรวมได้ดังนี้

### 1. จุดเด่นของโครงการ

- 1.1 วิทยากรมีองค์ความรู้ความเชี่ยวชาญในการถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เข้าอบรมและบรรยากาศการอบรมมีความผ่อนคลายครูพร้อมรับการฝึกฝน
- 1.2 มีคอมพิวเตอร์สเปคสูงขึ้นไป เหมาะกับการดำเนินการส่งข้อมูลต่าง ๆ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าสู่ระบบ DPA สามารถรองรับฐานข้อมูลได้ดี
- 1.3 เป็นโครงการที่มุ่งส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นหน่วยงานที่คอยประสานในหลายด้าน อาทิ การจัดอบรมพัฒนาโดยการติดต่อวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญมาให้ความรู้ และการสื่อสารโครงการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น facebook page youtube link เป็นต้น

### 2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ความพร้อมของการเตรียมชื่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้อบรมไม่ครบ

### 3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

จัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาในหัวข้อ “การวิจัยโดยใช้สื่อและนวัตกรรม” เพื่อความต่อเนื่องและเป็นไปตามสมรรถนะครู

ลงชื่อ

(นางอารี ปิติลและ)

ผู้รายงาน

รายงานการอบรมพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเนินพลับหวาน

ประจำปีการศึกษา 2567

ลำดับ	จำนวน	ร้อยละ	รายการ	ชั่วโมง	หน่วยงาน
1	93	100.00	การขยายผลการสร้างข้อสอบวัดความฉลาดรู้ ประเภทผู้บริหาร และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ	12	สพฐ.
2	93	100.00	การพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและเทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ	48	สพฐ.
3	93	100.00	อบรมพัฒนาความรู้ด้านการเงินผ่านระบบ E-learning หลักสูตร Money Coach ฯ	4	สพฐ.
4	5	5.38	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาสู่การเป็นผู้นำทางนวัตกรรมฯ	16	สพฐ.
5	93	100.00	การอบรมแนวทางการจัดทำ ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)	8	สพป.ชบ 3
6	4	4.30	อบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาฯ	120	สพม.เพชรบุรี
7	5	5.38	การส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	8	สมศ.
8	67	72.04	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องนวัตกรรมทางการศึกษาในด้านการส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้เรียน	4	รร.บ้านเนินพลับหวาน
9	1	1.08	การประชุมทางวิชาการของครูสภาประจำปีการศึกษา 2567 EP.2 องค์ความรู้ ด้านการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เรื่องชุดแบบฝึกโครงงานวิทยาศาสตร์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวทาง STEM	3	สำนักงานเลขาธิการ คุรุสภา
10	2	2.15	การประชุมทางวิชาการของครูสภาประจำปีการศึกษา 2567 เรื่อง The Future of Thai Education การศึกษาไทยในอนาคต	36	สำนักงานเลขาธิการ คุรุสภา
11	2	2.15	อบรมอาสาสมัครดูแลเด็กในชุมชน	6	เทศบาลเมืองหนองปรือ
12	1	1.08	อบรมครูด้วยระบบทางไกลหลักสูตรมาตรฐานการอบรมครูปีที่ 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	18	สสวท.
13	32	34.41	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาไทย	3	สพป.ชบ 3
14	2	2.15	อบรมหลักสูตรครูกับการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา	22	สพฐ./สสส.
15	93	100	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการสร้างนวัตกรรมด้านสื่อการสอน การพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลและเทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ	6	รร.บ้านเนินพลับหวาน
16	93	100	การพัฒนานวัตกรรมครูสู่นวัตกรรมการเรียน Active Learning เชิงรุก ด้วยกระบวนการคิดขั้นสูง GPAS 5 Step และการสร้างเครื่องมือ การประเมินตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทาง	6	รร.บ้านเนินพลับหวาน
17	1	1.08	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) บูรณาการแผนงานการประเมิน ITA ของสถานศึกษา	6	สพป.ชบ 3
18	2	2.15	การใช้หลักสูตรต้านทุจริตประจำปี 2567	6	สพป.ชบ 3

ลำดับ	จำนวน	ร้อยละ	รายการ	ชั่วโมง	หน่วยงาน
19	1	1.08	การอบรมออนไลน์หลักสูตรการเขียน Coding พื้นฐานด้วย Kid Bright ภายใต้โครงการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ครูและเยาวชนในพื้นที่ EEC	6	สพฐ.
20	1	1.08	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning หลักสูตรการบริหารจัดการด้านการเงินตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา	2	ก.ค.ศ
21	2	2.15	Preparation Course for EduSynch CEFR Level Test	3	HCEC
22	1	1.08	หลักสูตรพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาคติวิทยาเพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์	5	สพฐ.
23	2	2.15	การอบรมเรื่อง โรงเรียนปลอดภัย ครั้งที่ 33	3	ม.มหิตล
24	1	1.08	การอบรมเรื่อง การจัดการเรียนรู้ วิชาประวัติศาสตร์ แบบ Active Learning	3	กระทรวงศึกษาธิการ
25	2	2.15	การอบรมเรื่อง ทบทวนการเรียนการสอนลูกเสือ	6	กระทรวงศึกษาธิการ
26	2	2.15	การอบรมเรื่อง รู้จักตัวตน ค้นพบอาชีพ	6	กระทรวงศึกษาธิการ
27	2	2.15	การอบรมเรื่อง เสริมสร้างทักษะชีวิตผู้เรียน	6	กระทรวงศึกษาธิการ
28	4	4.30	การส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก ระดับปฐมวัย	8	สมศ.
29	4	4.30	การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) และการกรอกข้อมูลโปรแกรมประมวลผล	8	สพป.ชบ.3
30	1	1.08	อบรมหลักสูตรดูแลสุขภาพในเด็กประถมศึกษา	2	Starfish Lab
31	1	1.08	การอบรมเชิงปฏิบัติการการประเมินตำแหน่งครูวิทยฐานะเชี่ยวชาญ	8	สพป.ชบ 3
32	1	1.08	การอบรมแนวโน้มนโยบายการจัดการศึกษาปฐมวัยเพื่อพัฒนาทักษะ และสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	3	อักษร เอตดูเคชั่น จำกัด
33	1	1.08	การอบรมเรื่อง การผลิตสื่อ DIY โมเดลฟัน และ แปรง	3	มีเดียแอนด์เทรนนิ่ง
34	1	1.08	การอบรมเรื่อง สัมพันธภาพ (Relationship) และสิ่งแวดล้อม (Environment) ส่งผลต่อการพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างไร	2	ม.มหิตล
35	2	2.15	การอบรมเรื่อง พลังการเล่น2 : ลูกเล่น เล่นสร้างลูก (เทคนิคการเล่นเพื่อส่งเสริมตัวตนและทักษะสมอง)	4	ม.มหิตล
36	1	1.08	การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านเด็กปฐมวัย	7	กรมกิจการเด็กและเยาวชน
37	1	1.08	การอบรมเรื่อง คุณธรรมสร้างสุขสำหรับครูผู้เรียน	3	กระทรวงศึกษาธิการ
38	1	1.08	การอบรมเรื่อง การสร้างวินัยสู่ความเป็นเลิศทางกีฬาของเยาวชนไทย	3	กระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ	จำนวน	ร้อยละ	รายการ	ชั่วโมง	หน่วยงาน
39	1	1.08	การอบรมเรื่อง เปิดโลกการศึกษาไร้ขีดจำกัดในยุคจักรวาลนวัตกรรม	3	กระทรวงศึกษาธิการ
40	1	1.08	การอบรมเรื่อง ค่านิยมที่พึงามของเด็กและเยาวชน	3	กระทรวงศึกษาธิการ
41	1	1.08	การอบรมเรื่อง คุณค่าทางวัฒนธรรมในความงดงามของชีวิต	3	กระทรวงศึกษาธิการ
42	1	1.08	การอบรมเรื่อง จำอวดหน้าวัง"ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน รากฐานการศึกษา สุนทรียภาพทางปัญญาคุณค่ามรดกแผ่นดิน"	3	กระทรวงศึกษาธิการ
43	1	1.08	การอบรมเรื่อง สื่อยุคใหม่ การศึกษาออนไลน์	6	กระทรวงศึกษาธิการ
44	2	2.15	การอบรมเรื่อง การสอนให้สนุกจากครูที่มีประสบการณ์	3	กระทรวงศึกษาธิการ
45	2	2.15	การอบรมเรื่อง หลักการปฏิบัติราชการ	3	กระทรวงศึกษาธิการ
46	2	2.15	การอบรมเรื่อง Active Learning	3	กระทรวงศึกษาธิการ
47	1	1.08	หลักสูตรอาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	12	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
48	1	1.08	การอบรมเรื่อง Canva Interactive สร้างง่ายดีไซน์สนุก	1	กระทรวงศึกษาธิการ
49	2	2.15	การอบรมเรื่อง มาทำเกมที่สอนสนุกด้วย Genially	1	กระทรวงศึกษาธิการ
50	2	2.15	การอบรมเรื่อง From Inspiration to Teaching Transformation	1	กระทรวงศึกษาธิการ
51	1	1.08	การอบรมเรื่อง InVideo สำหรับครู	1	กระทรวงศึกษาธิการ
52	1	1.08	การอบรมเรื่อง การเรียนรู้แบบไร้ขีดจำกัด Learning Apps	1	กระทรวงศึกษาธิการ
53	1	1.08	การอบรมเรื่อง Cool and Chic AI for Creative Classroom	1	กระทรวงศึกษาธิการ
54	1	1.08	การอบรมเรื่อง Online Safety : รู้ทัน ป้องกัน ปลอดภัย ออนไลน์	1	กระทรวงศึกษาธิการ
55	1	1.08	การอบรมเรื่อง การสร้างภูมิคุ้มกัน เรียน ปฏิเสธบุหรี่ไฟฟ้า	3	MU safe School
56	1	1.08	การอบรมหลักสูตรพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ด้านจิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์	18	กระทรวงศึกษาธิการ
57	1	1.08	การอบรมเรื่อง การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างพลังบวกทั้งครูและเด็ก	2	บ.แพลน ฟอว์ คิตส์
58	1	1.08	การอบรมเรื่อง Summer Activity ครูแฮปปี้ ปิดเทอมนี้หนูไม่ติดจอ	1	บ.แพลน ฟอว์ คิตส์
59	1	1.08	GENERATIVE AI เชิงสร้างสรรค์สำหรับการศึกษา	3	รร.สิงห์สมุทร
60	1	1.08	การอบรมเรื่อง พลังการเล่น1 : การกระตุ้น EF สมองโดยกิจกรรม STEAM บนฐานการเล่นธรรมชาติ	4	ม.มหิดล
61	1	1.08	การอบรมเรื่อง พลังการเล่น3 : ลูกเล่น เล่นสร้างลูก (เทคนิคการเล่นเพื่อส่งเสริมตัวตนและทักษะสมอง)	4	ม.มหิดล

ลำดับ	จำนวน	ร้อยละ	รายการ	ชั่วโมง	หน่วยงาน
62	1	1.08	งานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นักจัดการความปลอดภัยในเด็ก EP.11 เรื่อง ของขวัญสำหรับเด็ก : เน้นปลอดภัยช่วยสร้างทักษะสมอง EF	4	ม.มหิดล
63	1	1.08	งานประชุมวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นเด็กปฐมวัย เรื่อง PM 2.5 ฝุ่นจิ๋วตัวร้ายอันตรายสำหรับเด็ก	4	ม.มหิดล
64	1	1.08	การอบรมเรื่อง รู้เท่าทันภัยไซเบอร์	1	กระทรวงศึกษาธิการ
65	1	1.08	การอบรมเรื่อง Bing ช่วยครูสร้างสรรค์ภาพ	1	กระทรวงศึกษาธิการ
66	1	1.08	การอบรมเรื่อง ให้นำเสนอด้วย Google Sites	1	กระทรวงศึกษาธิการ
67	1	1.08	การอบรมเรื่อง ความรู้พื้นฐาน Coding STEM ของผู้เรียนวิทยาศาสตร์ในศตวรรษที่ 21	1	กระทรวงศึกษาธิการ
68	1	1.08	การอบรมเรื่อง กล้าเล่น กล้า Learn อัปสกิลครูปฐมวัย ออกแบบกิจกรรมยังไงให้เกิดการเรียนรู้	1	กระทรวงศึกษาธิการ
69	1	1.08	การอบรมเรื่อง พลิกโฉมการศึกษาสู่โลกอนาคตด้วยพลังนวัตกรรมอย่างยั่งยืน	3	ม.รามคำแหง
70	1	1.08	การอบรมเรื่อง การพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพครูสภา	3	ม.รามคำแหง
71	1	1.08	การอบรม หลักสูตร การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการสำหรับครูประถมศึกษา	12	คุรุสภา
72	1	1.08	การอบรมเรื่อง Potentials of on Learning Transformation in the Modern Era : AI กับการปฏิวัติเรียนรู้ในโลกยุคใหม่	12	คุรุสภา
73	1	1.08	การอบรมเรื่อง จรรยาบรรณของวิชาชีพทางการศึกษา (ผู้ประกอบการวิชาชีพครู)	12	คุรุสภา

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประจำปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะที่ได้	วันที่แต่งตั้งให้มี/เลื่อนวิทยฐานะ	
1	นางสาว จุฬาลักษณ์	ชวนประเสริฐ	ครู	ชำนาญการพิเศษ	22 มี.ค. 2567	คศ2 เลื่อนเป็น คศ3
2	นางสาว ชตามล	วรรณสาร	ครู	ชำนาญการพิเศษ	26 มี.ค. 2567	
3	นาง นิตยา	ท่าพริก	ครู	ชำนาญการพิเศษ	16 มิ.ย. 2567	
4	นาง ลัดดา	บิลสะเล็ม	ครู	ชำนาญการพิเศษ	2 ส.ค. 2567	
5	นางสาว ศศิธร	พานิช	ครู	ชำนาญการพิเศษ	8 ก.พ. 2567	
6	นางสาว สิริวิมล	บุตรอินทร์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	23 มี.ค. 2567	
7	นาย เอกภาพ	อภัยจิตร	ครู	ชำนาญการพิเศษ	26 ต.ค. 2567	
1	นางสาว จริญญา	พันธ์ศิริ	ครู	ชำนาญการ	19 พ.ย. 2566	คศ1 เลื่อนเป็น คศ2
2	นาย พรทวี	ปิ่นหอม	ครู	ชำนาญการ	8 ต.ค. 2567	
3	นาง ภัครฐา	บัวแดง	ครู	ชำนาญการ	5 พ.ย. 2567	
4	นาย ภาสกร	ฤกษ์เวียง	ครู	ชำนาญการ	4 เม.ย. 2567	